**Province de Québec
Municipalité de Poularies
District d'Abitibi-Ouest**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de Poularies, tenue à la salle du conseil, mardi le 2 avril 2013, à 20 h 00, formant quorum sous la présidence du maire, monsieur Samuel Doré, et à laquelle sont présents:

Monsieur le conseiller Pierre Godbout
Mesdames les conseillères : Valérie Rancourt Marie-Ève Lacombe

Étaient absents : Messieurs les conseillers Sylvain Roy et Vital Carrier.

Madame Katy Rivard secrétaire-trésorière/directrice générale et madame Kate Morin secrétaire-trésorière adjointe assistent également à l'assemblée.

Le maire, monsieur Samuel Doré, souhaite la bienvenue à tous et déclare la session ouverte.

2013-04-53 Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Pierre Godbout, appuyé par Valérie Rancourt et résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit adopté en laissant l'item varia ouvert.

Période de questions

Aucune question.

2013-04-54 Adoption du procès-verbal du 4 mars 2013

Les conseillers ayant reçu copie du procès-verbal en ont dispensé la lecture. Il est proposé par Marie-Ève Lacombe, appuyé par Valérie Rancourt et résolu à l'unanimité que le procès-verbal de la séance ordinaire du 4 mars 2013 soit adopté tel que rédigé.

2013-04-55 Approbation des comptes

Il est proposé par Marie-Ève Lacombe, appuyé par Pierre Godbout et résolu à l'unanimité que les comptes payés et à payer qui s'élèvent au montant de 45 324.17 \$ présentés par la secrétaire-trésorière soient acceptés.

2013-04-56 Demande de subvention pour l'amélioration du réseau routier municipal

Attendu que le gouvernement du Québec met à la disposition des municipalités un programme de subvention pour l'amélioration du réseau routier municipal;

Attendu que le réseau routier de la municipalité de Poularies a besoin d'être amélioré;

Attendu que la subvention demandée est estimée à 47 529.21 \$ (90 % du projet).

Attendu que la contribution de la municipalité sera de 5 281.02 \$ (10 % du projet).

En conséquence il est proposé par Valérie Rancourt, appuyé par Marie-Ève Lacombe et résolu à l'unanimité de présenter une demande de subvention à monsieur François Gendron, député, dans le cadre du programme Amélioration du réseau routier municipal afin de réaliser les travaux qui s'imposent.

2013-04-57 Demande d'aide financière au Fonds de mise en valeur des lots intramunicipaux

Attendu que le Fonds de mise en valeur des lots intramunicipaux de la MRC d'Abitibi-Ouest est mis à la disposition des

municipalités locales pour la réalisation d'activités sur des lots épars et les blocs de lots (lots sous convention d'aménagement forestier);

Attendu que l'année de référence s'échelonne du 1^{er} janvier au 31 décembre;

Attendu que trois dates de dépôt de projet sont établies, soient le 31 mars, le 31 août et le 30 novembre de chaque année;

Attendu que la municipalité de Poularies demande une aide financière au Fonds de mise en valeur des lots intramunicipaux pour la réalisation des activités suivantes :

- Travaux d'aménagement forestier 2013;

Attendu que l'aide financière disponible pour l'année 2013 est de 20 000 \$;

En conséquence il est proposé par Marie-Ève Lacombe, appuyé par Valérie Rancourt et résolu à l'unanimité de présenter une demande d'aide financière au Fonds de mise en valeur des lots intramunicipaux de la MRC d'Abitibi-Ouest pour un montant maximum de 22 433.00\$.

Il est également proposé et résolu que le maire, monsieur Samuel Doré, soit autorisé à signer tous les documents nécessaires relatifs à cette demande pour et au nom de la municipalité de Poularies. Il est également proposé et résolu que la directrice générale, madame Katy Rivard, soit autorisée à signer en l'absence de monsieur Doré.

2013-04-58 Offre de services professionnels de Dessau

Il est proposé par Pierre Godbout, appuyé par Marie-Ève Lacombe et résolu à l'unanimité d'accepter l'offre de Dessau pour la révision de l'étude de faisabilité et la communication avec le MAMROT. L'exécution de ce projet ne devra pas dépasser la somme de 7 645 \$ excluant les taxes.

2013-04-59 Signataires pour cadastre

Il est proposé par Marie-Ève Lacombe, appuyé par Valérie Rancourt et résolu à l'unanimité d'autoriser la directrice générale, madame Katy Rivard, à signer tous les documents nécessaires relatifs au cadastrage des terrains de la municipalité, pour et au nom de la municipalité de Poularies.

2013-04-60 Heures accumulées de Normand Caron

Il est proposé par Marie-Ève Lacombe, appuyé par Pierre Godbout et résolu à l'unanimité de payer les heures accumulés à monsieur Normand Caron.

2013-04-61 Employé supplémentaire pour dégeler les ponceaux

Il est proposé par Marie-Ève Lacombe, appuyé par Pierre Godbout et résolu à l'unanimité de procéder à l'engagement de monsieur Claude Mercier pour aider à dégeler les ponceaux, le taux horaire est celui déterminé à huit clos.

2013-04-62 Achat de calcium

Il est proposé par Valérie Rancourt, appuyé par Marie-Ève Lacombe et résolu à l'unanimité d'autoriser la directrice générale, madame Katy Rivard, à procéder à la demande de soumissions par appel d'offre sur invitation l'achat de 120 000 litres de calcium liquide 35%.

Les personnes intéressées à soumissionner devront faire parvenir leur soumission à la municipalité de Poularies dans une enveloppe scellée et identifiée soumission au plus tard lundi le 29 avril 2013 à 15 heure.

La municipalité de Poularies ne s'engage à accepter ni la plus basse ni aucune des soumissions.

La liste des soumissionnaires invités restera confidentielle jusqu'à l'octroi du contrat.

2013-04-63 Location d'un compacteur

Il est proposé par Pierre Godbout, appuyé par Valérie Rancourt et résolu à l'unanimité d'autoriser la dépense pour la location d'un compacteur pour compacter le calcium dans les rangs 4-5 Ouest, la dépense maximum autorisée est de 2 000 \$.

2013-04-64 Achat d'un nouveau système informatique pour la bibliothèque

Il est proposé par Marie-Ève Lacombe, appuyé par Valérie Rancourt et résolu à l'unanimité de procéder à l'achat d'un nouveau système informatique pour la bibliothèque municipale de Poularies, cette dépense est estimée à 1 000 \$.

2013-04-65 Date pour les cueillettes des encombrants

Il est proposé par Marie-Ève Lacombe, appuyé par Valérie Rancourt et résolu à l'unanimité de procéder à une cueillette des encombrants le mercredi le 8 et jeudi le 9 mai 2013 ainsi que mercredi le 25 et jeudi le 26 septembre 2013.

Il est également proposé et résolu de procéder à l'engagement de monsieur Claude Mercier pour aider à faire la cueillette des encombrants, le taux horaire est celui déterminé à huit clos.

Il est aussi proposé et résolu de faire parvenir un communiqué sur l'ensemble du territoire de la municipalité par la poste pour en aviser nos citoyennes et nos citoyens.

2013-04-66 Cotisation annuelle Loisir et Sport Abitibi-Témiscamingue

Il est proposé par Marie-Ève Lacombe, appuyé par Pierre Godbout et résolu à l'unanimité de procéder à l'adhésion annuelle à Loisirs et Sports Abitibi-Témiscamingue. Le montant de la cotisation est de 75.00 \$.

2013-04-67 Articles promotionnels pour Mai, mois de l'arbre et des forêts

Il est proposé par Marie-Ève Lacombe, appuyé par Pierre Godbout et résolu à l'unanimité de procéder à l'achat de 10 gourdes pour Mai, mois de l'arbre et des forêts au montant de 12 \$ chacune. Ces gourdes seront remises en prix lors de la distribution des plants d'arbres mercredi le 15 mai 2013 au parc municipal.

2013-04-68 Pince de désincarcération

Il est proposé par Marie-Ève Lacombe, appuyé par Valérie Rancourt et résolu à l'unanimité que le conseil de la municipalité de Poularies à l'intention de continuer à être desservi par la Régie intermunicipale des incendies de Roussillon pour le service de pince de désincarcération.

2013-04-69 Inventaire fosses septiques

Il est proposé par Marie-Ève Lacombe, appuyé par Valérie Rancourt et résolu à l'unanimité de procéder à l'envoi d'un questionnaire sur l'inventaire des fosses septiques à chaque propriétaire d'immeuble du secteur rural de Poularies, ce questionnaire sera accompagné d'une lettre du maire expliquant la raison de ce questionnaire. La dépense pour cet envoi est d'environ 200.00 \$.

2013-04-70 Accès à la bâtisse municipale par le comité des Loisirs

Il est proposé par Valérie Rancourt, appuyé par Marie-Ève Lacombe et résolu à l'unanimité d'autoriser l'accès à la bâtisse municipale par le comité des Loisirs, nous leur fournirons des clés ainsi qu'un code d'accès.

2013-04-71 Invitation à l'assemblée générale annuelle 2013 du syndicat des producteurs de bois d'Abitibi-Témiscamingue

Il est proposé par Marie-Ève Lacombe, appuyé par Pierre Godbout et résolu à l'unanimité que si des conseillers sont intéressés à assister à l'assemblée générale annuelle 2013 du syndicat des producteurs de bois d'Abitibi-Témiscamingue qui aura lieu à Rouyn-Noranda mercredi le 17 avril 2013, leurs frais de déplacements seront payés par la municipalité.

2013-04-72 Rencontre des jeunes élus l'Abitibi-Témiscamingue

Il est proposé par Marie-Ève Lacombe, appuyé par Valérie Rancourt et résolu à l'unanimité d'autoriser monsieur Samuel Doré à assister à la rencontre des jeunes élus municipaux organisé par le Forum jeunesse de l'Abitibi-Témiscamingue. Cette rencontre aura lieu samedi le 20 avril 2013, le lieu sera choisi en fonction de la provenance des participants inscrits.

Il est également résolu que les frais de déplacement soient payés par la municipalité.

2013-04-73 Formation Loisirs et responsabilité municipale

Il est proposé par Marie-Ève Lacombe, appuyé par Pierre Godbout et résolu à l'unanimité d'autoriser un représentant de la municipalité à assister à une formation concernant les loisirs et responsabilité municipale qui aura lieu à Amos, mercredi le 1^{er} mai 2013 à 19h. Cette formation est offerte gratuitement par la mutuelle des municipalités du Québec.

Il est également résolu que les frais de déplacement soient payés par la municipalité.

2013-04-74 Embauche officielle de Kate Morin

Il est proposé par Pierre Godbout, appuyé par Marie-Ève Lacombe et résolu à l'unanimité de procéder à l'embauche de madame Kate Morin comme secrétaire adjointe, cette dernière a terminé son programme de subvention salarial le 2 mars 2013.

L'horaire de travail sera de 24 heures par semaine, selon le taux horaire décidé lors de la préparation du budget.

Madame Morin sera en période d'essai jusqu'à la fin juin 2013, ensuite nous évaluerons si nous avons encore besoin de ses services.

Mesdames Katy Rivard et Kate Morin devront faire une liste des tâches à effectuer au bureau municipal.

2013-04-75 Levée de l'assemblée

Il est proposé par Pierre Godbout, appuyé par Valérie Rancourt et résolu à l'unanimité que l'assemblée soit levée.

Maire _____

Sec.-très./dir. gén. _____